



T.C

ALTINDAĞ KAYMAKAMLIĞI

TANDOĞAN ŞEHİT MUCİP ARIGAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Kamu yönetiminde katılımcılık, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda performans yönetimine dayalı yeni kamu yönetimi anlayışı hâkim olmaya başlamıştır. Bu kapsamda kamu hizmetlerinin kalitesinin yükseltilmesi, kaynakların etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, siyasi ve yönetsel hesap verme mekanizmaları ile mali saydamlığın geliştirilmesine yönelik uygulamalar hız kazanmıştır.

Öğretmeni, personeli ve idarecileri ile hep birlikte bizim okulumuz felsefesiyle koşmaya başladık. Başlangıçta her türlü araç-gereçten yoksun bir okul iken öncelikle bakanlığımızın temin ettiği temel araç gereçlerle yürüdük.,Okulumuzu her türlü teknolojiye kavuşturduk, akıllı tahta bugün mevcut olup, teknoloji sınıfların internet ortamında daha etkin verimli kullanmakta bilincinde olan okulumuzun bütün bireyleriyle birlikte güvenli ,tercih edilen , yıllara göre akademik başarısını ve sosyal ve kültürel alanda daha yukarılara hep birlikte taşıyacağız.

Bu bağlamda "MEB Eğitimde Stratejik Planlama Uygulama Yönergesi" ve 2006/55 ve 2007/15 ve 2013/26 sayılı genelgeler ile 5018 sayılı yasa doğrusunda ve Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı okulumuzda stratejik plan çalışmaları başlamıştır. Tandoğan Şehit Mucip Arıgan Ortaokulu olarak oluşturduğumuz , 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

MESUT ÇAĞLAR
Okul Müdürü

İçindekiler	
SUNUŞ	4
İÇİNDEKİLER.....	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	10
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	33
MİSYONUMUZ *	33
VİZYONUMUZ *	33
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	34
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	35
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	35
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	38
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	42
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	46
EKLER:	50

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mesut ÇAĞLAR	Okul Müdürü	Eda PEKŞEN	Müdür Yardımcısı
Emine DERYA TEKERLEK	Öğretmen	Saliha GÖKTAŞ	Öğretmen
Sinem COŞKUN	Öğretmen	Çiğdem SAPMAZCAN SAYAR	Öğretmen
Özge COSKUN	Öğretmen	Esmâ KARAKÖSE	Öğretmen
Netice AKTAS	Okul Aile Birliği Baş.	Ali KOKU	Öğretmen
Sezgin EROL	Okul Aile Birliği Üyesi	Ayten MUHSİN	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz Tandoğan İlkokulu olarak ekim 1958 yılında Sultan Murat İlkokulu adıyla eğitim ve öğretime açılmış olup, daha sonra mahallenin isminin Server Somuncuoğlu olarak değiştirilmesi sonucu merhum Ankara Valisi Nevzat TANDOĞAN'IN soyadı Okulumuza isim olarak verilmiştir. Okulumuza atanan müdürler sırasıyla Fahrettin KEBAPCIOĞLU, Abrurrahman BALMUMCU, Fahrettin YILMAZ, Ömer AKÇAY, Mevlüt KOÇAK, Gazi BİRSEN ve Mehmet Ali KÖKTÜR. Okulumuzun 2.Kademe kısmı 1967-1968 Öğretim yılında Telsizler İlkokulu binasında yalnız birinci sınıflar olmak üzere Öğretime başlamıştır. Okulun ilk müdürü Mehmet Ali BULUT'TUR. O günkü öğrenci sayısı 607'dir. 1968-1969 Öğretim yılında okul yeni binasına taşınmıştır. Okulumuz adı bulunduğu (Çalışkanlar Mahallesi) adına izafeten verilmiştir. 1973-1974 Öğretim yılında Mehmet Ali BULUT emekli olunca yerine sırasıyla Güngör TURAÇLI, Bayram YELTÜRK, Hasan BAYRAM, Eyüp KARABULUT ve Halil İbrahim BAYRAKTAR , Muharrem ER ve Yücel ÖZTÜRK görev yapmışlardır. Okulumuz 19.07.1993 tarih ve 1773 sayılı Valilik oluru ile Tandoğan İlkokulu ile birleşerek Çalışkanlar İlköğretim adını almıştır. Daha sonra 04.07.1994 tarih ve 2025 sayılı Valilik oluru ile aynı mahallede bulunan Çalışkanlar İlkokulu ile isim karışıklığı nedeniyle Tandoğan İlköğretim Okulu adını almıştır. Okulumuza yeni bina yapılarak bina sayısı üçe çıkmıştır. Açılışından bu yana ikili öğretim 1993-1994 öğretim yılı 2. dönem 14.02.1994 tarihinde yeni bina ile birlikte 2. kademe tam gün öğretime dönüşmüştür. 1. kademede 1997-1998 öğretim yılı başında tekli öğretime geçmiştir. 2012-2013 Eğitim Öğretim yılının ikinci yarısında okulumuz Tandoğan İlkokulu ve Tandoğan Ortaokulu olarak iki kısma ayrılmıştır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği ile Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ad Verme Yönetmeliği gereğince ; 22/10/2016 tarih ve 552 sayılı kararla , 15 Temmuz Şehidimiz Mucip Arıgan 'ın adı verilmesi sonucu ,TANDOĞAN ŞEHİT MUCİP ARIGAN ORTAOKULU olarak adı değiştirilmiştir ve tam gün eğitim-öğretime devam etmektedir. 2019 yılında Mesut ÇAĞLAR müdür olarak göreve atanmıştır. Okulumuz merkeze yakın olup, ulaşım belediye araçları ve dolmuşlarla sağlanmaktadır.

OKULUN FİZİKİ MEKANINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR :Kütüphane yaptırılmış; masalar,askılı dolaplar ve bilgisayar sağlanmıştır , bahçe duvarları tel örgüyle yükseltilip ve bahçe ana giriş kapısına otomatik hale getirildi , basketbol , futbol direkleri kuruldu ,bahçeye oyun alanları çizdirildi ,güvenlik kulübesi bahçeye konuldu 2. Kat öğrencilerimizin güvenliği açısından pencerelere çift açılımlı sistem taktırıldı.

Sosyal ve Kültürel Açıdan Sportif faaliyetlerimiz futbol/ futsal, badminton ve voleybol faaliyetlerimiz yürütülmüştür.Blok flüt ve melodika koroları kurulmuş, saz ve gitar çalışmaları yürütülmüş; Altındağ'da düzenlenen 8. Mikrofon Yarışması'na katılan öğrenciler yarım gram altın ile ödüllendirilmiştir.

HALK OYUNLARI ÇALIŞMALARI DESTEKLENMEKTEDİR: Halk oyunları çalışmaları desteklenmiş, okulda kurulan seğmen ekibi için kıyafetler temin edilmiştir.

AKRAN ARABULUCULUĞU ÇALIŞMASI BAŞLATILMIŞTIR :Bu çalışma ile öğrenciler kendi problemlerini yerinde ve kendi aralarında çözmeye başlamışlardır.

ROBOTİK - KODLAMA ÇALIŞMASI BAŞLATILMIŞTIR : Okullara akıllı setler , öğrenci ve öğretmen kullanıcı hesapları açılmış, öğrenciler kendilerine verilen akıllı durak projesini geliştirmiş, kendi oyunlarını kodlayarak yarışmalara katılım sağlanmıştır.

Pİ GÜNÜ ŞENLİĞİ DESTEKLENMİŞTİR : Okulda düzenlenen Pi Günü şenliği kapsamında oyunlar, boyalar, ödüller vb. ile desteklenmiştir.

GEZİLER :Sinema (30 Adet Sinema Bileti + Servis) Tiyatro (21 Adet Sinema Bileti) temin edilip sinema ve tiyatroya 51 öğrenci götürülmüştür. Geziler kapsamında ; 15 Temmuz Şehitlerimizin kabri ziyareti , TBMM , Kurtuluş Savaşı ve Cumhuriyet Müzesi , Atatürk Eğitim Müzesi , Anıtkabir, MTA ,Buz Pateni , Hacı Bayram Camisi, Ahmet Hamdi Akseki Camisi " İzmir / Şirince" Nesin Matematik Köyü ve Tales Matematik Müzesine öğretmenlerimizin rehberliğinde öğrencilerimize geziler düzenlenmiştir

Tiyatro (Komşu Köyün Delisi) okulumuzda öğrencilerden tarafından sergilendi.

YÖNETİCİLERİMİZ VE ÖĞRETMENLERİMİZ ÇEŞİTLİ EĞİTİMLERE KATILMIŞTIR BUNLAR :Okulumuzda öğretmenlerin meslekî ve kişisel gelişimlerinin desteklenmesine de çok önem verilmektedir. Bu nedenle uzaktan ve yüz yüze eğitimler , Akran Arabuluculuğu eğitimi , • Robotik - Kodlama eğitimi , Okul müdürü k12.net eğitimi , • Matematik, Fen Bilimleri ve Türkçe ve Sosyal Bilgiler öğretmenlerine ölçme değerlendirme teknikleri ve soru yazma eğitimi , • Okul idarecileri ve öğretmenlere uzaktan eğitim modülü açılmış, • Özgür Bolat ile «Mutluluğun ve Başarının Psikolojisi» eğitimine katılım sağlanmıştır.

VELİ EĞİTİMLERİ DESTEKLENMEKTEDİR : Okulda düzenlenen veli eğitimleri broşürler, davetiyeler ile desteklenmektedir.

ALINAN ÖDÜLLER BAŞARILAR : Akademik acıdan 5 öğrencimiz bursluluk sınavı kazanarak İl bazında düzenlenen şiir okuma yarışmasında ilçe finaline kalmıştır. İlçemiz ortaokul 8.sınıf ve lise öğrencilerine yönelik "Mesleki ve Teknik Eğitimin Önemi "konulu slogan yarışmasında ortaokul kategorisi dalında okulumuz öğrencisi Fahrizan ÇOBAN "Mesleğin altın bileziktir kolunda, "Koş çabala meslek lisesi yolunda " sloganı ile katılan eseri üçüncü seçilmiştir. Enerji Verimliliği " konulu öykü yarışmasında okulumuz 8/ C sınıfı öğrencisi Şahismail AVCI ilçe birincisi olmuştur. "Mesleki ve Teknik Eğitimin Önemi" Konulu Slogan Yarışması Ceren ÇINAR Ankara 3.'sü. "Hacı Bayram-ı Veli" Konulu Kompozisyon Yarışmasında Zeynep KARABATTI Ankara 1.'si , Ortaokullar arası şiir okuma yarışmasında Hikmet Can AKTAŞ İlçe bazında yarı finalisti , 8. Mikrofon Yarışması Derya BUYUR ve İsa AYKUT İlçe bazında yarı finalisti , Öykülerimiz Türkülerimiz yarışması Berçem OKTAY ve İsa AYKUT İlçe 2.'si .

Melis Nazlıcan Talun ,Antalya'da Muay Thai turnuvasında kilosunda Avrupa Şampiyonu olmuştur.

Şükrü Orkun TÜRKMEN Üst Miniklerde Judo Müsabakalarında Ankara 1.si

Can Polat UĞUR Üst Miniklerde Ankara İl Seçmeleri Boks Müsabakalarında Ankara 1.'si -Türkiye 2.'si

.Muhammed Ali BAYNAL Üst Miniklerde Ankara İl Seçmeleri Boks Müsabakalarında Ankara 1.'si

PROJELERİMİZ : 1. 4006 TÜBİTAK Bilim Fuarları kapsamında hazırlanan projelerimiz, TÜBİTAK tarafından kabul edilmiştir. 2. Başarı Her Yerde

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi :Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	Ankara		İlçesi:	Altındağ	
Adres:	Plevne Mahallesi Babür Caddesi 42/C Altındağ		Coğrafi Konum (link)*:	39.953772651419236, 32.881540149483044	
Telefon Numarası:	(312) 317 99 24		Faks Numarası:	-----	
e- Posta Adresi:	705984@meb.k12		Web sayfası adresi:	tandoganortaokulu meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	705984		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1968			Toplam Çalışan Sayısı *	28	
Öğrenci Sayısı:	Kız	141	Öğretmen Sayısı	Kadın	17
	Erkek	134		Erkek	5
	Toplam	275		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		38,86	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		7

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	-----	-----	-----
Branş Öğretmeni	5	17	22
Rehber Öğretmen	-----	1	1
İdari Personel	-----	-----	-----
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	-----	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	7	21	28

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	48	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	24	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	6597	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1932			
Okul Kapalı Alan (m2)	4665			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	Yok			
Kantin (m2)	Yok			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (Mutfak ,Rehberlik Servisi ve Kazan Dairesi)	3			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/ A	12	17	29	6/C	15	9	24
5/B	12	11	23	7/A	19	12	31
5/C	7	11	18	7/B	14	11	25
5/ D	10	9	19	8/A	11	10	21
6/A	17	7	24	8/A	9	9	18
6/B	9	11	20	8/C	6	17	23

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	100

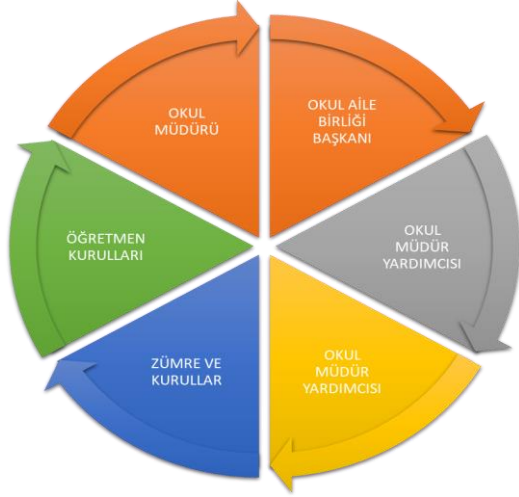
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	12.492,05 TL	4.498,88 TL
2017	14.851,00 TL	9.117,77 TL
2018	14.850,00 TL	9.000,00 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Veli anketi genel değerlendirme sonuçlarına göre; %; Öğrenci anketi sonuçlarına göre %65,33; çalışan anketi sonuçlarına göre ise %65,33 olduğu görülmektedir.

Hangi faaliyetlerimiz ve hizmetlerimizin memnuniyet düzeyi, Olumlu ve olumsuz yönlerimiz, geliştirmemiz gereken yönlerimiz, beklentiler, diğer hizmetleri veya faaliyetlerine ilişkin bilgi düzeyi, son 5 yıl içerisinde okulumuzun yaptığı başarılı çalışmalar ve başaramadığımız çalışmalar ile ilgili sorular sorulmuş, alınan görüşler GZFT analizi içerisinde yer almış, ayrıca misyonumuz, vizyonumuz ve temel değerlerimizin belirlenmesinde kullanılmıştır.

TANDOĞAN ŞEHİT MUCİP ARIGAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,07	81,33
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,27	85,33
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,07	61,33
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,60	72,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,27	45,33
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1,93	38,67
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,80	56,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	3,73	74,67
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,13	62,67
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,53	70,67
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,93	78,67
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2,13	42,67
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,00	80,00
GENEL DEĞERLENDİRME		3,27	65,33

Öğretmen Anketi Sonuçları: 65,33 - 3,27

" İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

SIRA NO	VELİ MEMNUNİYET ANKETİ	GÖSTERGELER	MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
			SONUÇ	SONUÇ %
1		İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,20	84,07
2		Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,00	80,00
3		Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,14	82,71
4		Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,63	72,54
5		Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,10	82,03
6		Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,00	80,00
7		Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,98	79,66
8		E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,85	76,95
9		Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmıştığını düşünüyorum.	3,86	77,29
10		Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,63	52,54
11		Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,05	81,02
12		Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,31	46,10
13		Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,47	69,49
		GENEL DEĞERLENDİRME	3,71	74,19

Veli Anketi Sonuçları: 74,19 - 3,71

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Derslik başına düşen öğrenci sayısının az olması• Sınıflarda öğrenci sayısının az oluşunun öğrenci öğretmen iletişimini kolaylaştırması.
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine açık olması• Her branşta yeterli sayıda öğretmen bulunması• Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması• Yardımcı personel ve özel güvenlik personelin yeterliliği• Personelin İş sağlığı ve güvenliği önemsemesi• Yöneticilerin kadrolu olması• Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması• Okulda herhangi bir inceleme - soruşturma olmayışı• Okul kültürü oluşması için çalışmaların çalışanların istekli olması

Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanlarla veli arasında güçlü bir iletişim kurma becerisinin geliştirmek çabaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Merkeze Yakın oluşu• Okulun tekli eğitim -öğretim vermesi.• Bahçe ihata duvarının yüksekliği• Güvenlik kameralarının olması• Okul sağlığı ve hijyen oluşu• Okulumuzun şehir merkezine yakın olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim altyapısının olması ve kullanılması (Akıllı tahtaların oluşu)• Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması•
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">•
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin okulu benimsemeleri.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin evamsızlığın ve geç kalma fazla olması• Öğrencilerin eğitim- öğretime karşı iç motivasyon eksikliği• Yeterli ve dengeli beslenememe• Sağlıklı yürümeyen bir evlilik ilişkisi olan ailelerin yaygın oluşu ve öğrencilerin ruhsal yönden sağlıklı olamayışları.• Çirkin sözlerin, tanımların sıkça kullanıldığı, ailelerini suçladığı bir ortamda yetişmeleri dolaylı öfkeli olmaları.• Depresif bulgular (suçluluk ve değersizlik duyguları, ağlama hissi, uyku sorunları) öğrencilerin çokluğu.• Öğrenme gücünü çeken öğrenci sayısının çok olması• Öğrencilerin saygılı, ilgili olması ve davranışlarının etik değerler olmayışı• Okuma alışkanlığının az olması• Genellikle öğrencilerin ailevi sorunları nedeniyle okulda uyum sorunu yaşaması• Öğrencilerin gelir seviyesinin düşük olması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Çalışanların çevrenin etkisinden dolayı kurumda çalışma isteksizliği• Müzik Öğretmeni ve memurun yokluğu• Personelin hizmet içi eğitiminin yetersizliği• Okuldaki disiplin eksikliği ve öğretmenlerin sorunlara aynı tepkiyi vermemesi• Öğretmen -veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması• Eğitim süreçlerini yönetmede daha etkili olduğunu ortaya koyamama.• Çalışanların pozitif ve motive edici yeterli bir enerjiye sahip olmayışları.• Çalışanların öfkelenmelerine neden olabilecek çok şey yaşadığında , beklenen, bu öfkelenendirici durumlar karşısında serinkanlı davranamayışı• Personel değişiminin sık olması

Veliler	<ul style="list-style-type: none"> • Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması (veli yetersizliği , velinin bilinçsiz oluşu) • Veli iletişim bilgilerinin güncel olmaması • Velilerinin gelir seviyesinin düşük olması bununla birlikte velilerin kültür seviyesinin düşük olması • Okul veli işbirliğinin zayıf olması • Velilerin okumaz yazmaz oranının yüksek olması eğitim- öğretime karşı ilgisiz olmaları • Rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması • Sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlerin istenilen düzeyde olmaması • Okulla ilişkide ebeveynlerin, kendi içlerindeki çatışmayı okula yansıtmaları. • Çirkin sözlerin, tanımların sıkça kullanıldığı, ailelerini çokluğu. • Aile içinde öfke ve saldırganlık ailelerin çokluğu • Parçalanmış ailelerin çokluğu • Sürekli değiştirilen telefon numaralarından dolayı ulaşabilmemek
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"> • Fiziki Mekan yetersizliği (Kantin ,Fen Labrotuvaryı, Spor Salonu vb alanların olmayışı) • Okulla ilgisi olmayanların bina ve yerleşkeye girmeleri • Okulda bir okul kantininin olmaması öğrencilerin bakkallara vb .yerlere gitmesine neden olmaktadır. • Okulun kolay ulaşılabilir bir yerde olması ve merkez okul olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none"> • Okul araç -gereçlerin yetersiz olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"> • Bütçenin yetersiz olması • Bütçe dağıtımında objektif kriterlerin yetersizliği
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılamaması • Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tespitine yönelik etkili bir tarama ve tanılama sisteminin olmaması • Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesine ilişkin etkili bir izleme ve önleme mekanizmasının olmaması • Eğitim süreçlerini yönetmede daha etkili olduğunu ortaya koyamama.
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"> • Tanıtım ve Halkla İlişkilerin yeterli olmaması

vb	<ul style="list-style-type: none">• Çevreden kaynaklı olan nedenlerden dolayı belirli kaygıların oluşu• İlçenin ve bölgenin Sosyo-ekonomik yapısı• Okul çevresinde şiddet eğiliminin varlığı.• Okul dışından gelenlerin giriş çıkışlarının kontrol yetersizliği.
----	---

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Zorunlu hizmet bölgesi olması nedeniyle zorunlu hizmete tabi olan öğretmenler tarafından tercih edilmesi• DYK hazırlık kurslarının verilmesi iyi bir fırsattır.• On iki yıllık zorunlu ve kademeli eğitim• Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikalarının varlığı• Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık• Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması• Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planlarının incelenmesi• İlimizde üniversitelerin fazla olması.• MEB'in kalite ve misyon farklılaşması konusundaki yeni düzenlemeleri• Proje ve bilimsel etkinliklerin çeşitliliğinin artması• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi• Personelin yasal hak ve sorumlulukları• Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması• Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle işbirliğine açık olması
---------	--

	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun yakınlarında hastahanelerin bulunması• Okulumuzun yakınlarında sağlık ocağı bulunması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• MEB ve Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı arasındaki protokolle okulöncesi eğitimde, ilkokul, ortaokul ve ortaöğretimde şartlı eğitim yardımı uygulanmaktadır. İhtiyaca dayanan bu uygulama çocukların eğitime katılımını artırmakta.• Türk Eğitim Derneği ile Ortak Proje Yürütmesinden dolayı okula yardım etmesi <hr/> <ul style="list-style-type: none">• Merkezi yönetim bütçesinden eğitime ayrılan payın artış eğiliminde olması •• Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu• Okulun gelirini arttırıcı unsurlar• Okulun giderlerini arttıran unsurlar• Tasarruf sağlama imkânları• Kullanılabilir gelir• Velilerin sosyoekonomik düzeyi• Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi• Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler• Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi• Okul veli işbirliğinin gittikçe artması• İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış <hr/> <ul style="list-style-type: none">• Merkezi Yönetimin ve Mülki Amirlerin okula yardım etmesi• Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması• Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık

Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Ulaşım ağının gelişmesi• Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması• Sektörün mesleki ve teknik eğitim konusunda iş birliğine açık olması• Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde kullanılması• Eğitimde teknoloji kullanımının artırılmasına yönelik projelerin yürütülmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Öğretim programlarının geliştirilmesinde katılımcı bir yaklaşımın benimsenmesi• Eğitim bilimleri alanında çok sayıda araştırma yapılması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Çevrenin korunması ve çevre kirliliğinin önlenmesi• Çevre korunmasına ve kirliliğine ilişkin karar ve önlemlerin alınması• Çevre sorunlarının önlenmesi ve sınırlandırılması• En elverişli teknoloji ve yöntemlerin seçilip ve uygulanması• Çevrenin korunması ve kirlenmenin önlenmesi konusunda alınacak tedbirlerin bir bütünlük içinde tespiti ve uygulanması

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Girişimcilik, araştırma vb. potansiyelinin etkin olarak kullanılmaması• Akademik alanda küresel rekabet baskısı,• Eğitim öğretim çalışmalarının nitelikli çıktılara ve girişimcilik konularına yönlendirilememesi• Eğitim öğretim çalışmalarının desteklenmesi konusunda mali mevzuatın getirdiği kısıtlar• Mezunlarla iletişimin ve işbirliğinin sağlayacağı avantajları yeterince kullanamama• Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayamama• Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Okulun gelirini arttırıcı unsurların yetersizliği• Okulun giderlerini arttıran unsurların fazlalığı• Tasarruf sağlama imkânlarının yetersizliği• Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler• Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve duyarlılığa sahip olmaması• Aile yapısındaki değişimler (boşanma sıklığı vb.)• Parçalanmış ve problemlili aileler• Nüfusun değişen demografik yapısı, bulunduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi• Beslenme ve temizlik alışkanlıklarının yetersizliği• Ders saatleri dışında okul bahçesi ve çevredeki güvenlik sorunu• Okul çevresinde gürültü kirliliğinin fazla olması• Öğrencilerin sigara ve diğer kötü alışkanlıkların oluşmasına sebep olabilecek dış ortamların varlığı

	<ul style="list-style-type: none">• Okul çevresinde şiddet eğiliminin varlığı.• Günün belirli saatlerinde okulun çevresinde boş gezen gençlerin olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı• İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü• Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması• İşgücü piyasasının yeterince şeffaf olmaması ve ucuz işgücü talebi• Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen devlet politikaların varlığı• Siyasi ve sendikal grupların atama ve görevlendirmelerde etkili olma isteği• Elektronik bilgi güvenliğine yönelik saldırılar <p>Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması</p>

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır. Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

TEMA 1- EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	<ul style="list-style-type: none">Devamsızlık yapan ve eğitimden ayrılan öğrencilerin ciddi bir sorun alanı olup geliştirilmesi
2	<ul style="list-style-type: none">Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle görüşmeler ve ev ziyaretleri yapılarak devamsızlık nedenlerinin tespit edilmesine ve okula devamlarının sağlanmasına çalışılacaktır
3	<ul style="list-style-type: none">Okula devam oranlarının artırılması yoksul çocukların okula gelmesini teşvik edilmesi ,ihtiyaca dayanan bu uygulama çocukların eğitime katılımını artırmaktadır
4	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin devam durumu günlük takip edilecek, sabah ve öğleden sonraki devamsızlıklar öğrenci velisine hemen bildirilecektir.
5	<ul style="list-style-type: none">Takviye kurslarından öğrencilerin katılımının teşvik edilmesi
5	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin beslenme alışkanlıklarını değiştirerek, yeterli ve dengeli beslenme bilincinin yaşam tarzı olarak kazandırılması hedeflenmektedir.
6	<ul style="list-style-type: none">Velilerin okur yazarlık oranı çok düşük olması ,okul-veli-öğretmen ilişkisini güçlü ve sağlıklı geliştirilmesi.
7	<ul style="list-style-type: none">Öğretmen ve velilerle etkin bir çalışma içerisinde olması
8	<ul style="list-style-type: none">Dezavantajlı çevre faktöründen kaynaklanan, okulu terk, devamsızlık, açık öğretime geçiş gibi pek çok durum istihdam, sosyoekonomik faktörler
9	<ul style="list-style-type: none">Okula uyum ,oryantasyon oranının yükseltilmesi çalışmaları
10	<ul style="list-style-type: none">Yabancı öğrencilerin yeterli Türkçe bilmemeleri ve Oku yazma beceri güçlükler, öğrencilere telafi eğitimleri vererek eğitime erişimi sürdürmeye çalışmaları.
11	<ul style="list-style-type: none">Ailerin sosyoekonomik yetersizliği , parçalanmış ailerin fazla olması,
12	<ul style="list-style-type: none">Ailelerin yaşadığı yerin öğrencilerin eğitime olumsuz katkısını nasıl etkilediğine bakarak eğitime erişimi iyileştirmek için farklı yerlerde farklı politikaları uygulamak önemlidir.

13	• Şartlı eğitim yardımı uygulamasının İhtiyaca dayanan bu uygulama çocukların eğitime katılımını artırmaktadır.
14	• Okul girişinin ana yol üzerinde bulunmasına rağmen güvenli geçişi sağlayacak trafik lambalarının bulunmaması
15	• Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olma çalışmaları
16	• Okuma alışkanlığının yetersizliğini giderici çalışmalar.
17	• Ailelerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi verilmesi
18	• Ailelerin sürekli adres değişikliği ve okullarla aileler arasında iletişim eksikliği, iletişim bilgilerinin güncellenmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	• Sınavları yaparak eğitimin paydaşlarına (okul-öğretmen-veli-öğrenci) geri bildirimde bulunmaktır.
2	• Öğrencilerin öğrenme yeterlilik düzeyine göre belirlenen eksikleri giderici önlemlerin yol haritasını oluşturulacak
3	• Okuma alışkanlığını artırmaya yönelik çalışmalar yapma
4	• Öğrencilerinin başarısı için öğretmenlerin öğretim yılının ilk günlerinde velilerinden beklentilerini ve kendisinin onları desteklemek için ne yapacağını açık bir dille ifade etmesi, hem öğretmenin işini kolaylaştıracak hem de velinin çocuğunu desteklemek için ne yapması, nasıl davranması gerektiğini bilmesini sağlayacaktır.
5	• Okul ve öğretmen hangi alanlarda ne eksiği olduğunu ve başarıyı artırmak için ne yapması gerektiğini görecektir, veli öğrencisini desteklemek için ne yapması gerektiğini bilecek, öğrenci eksiğinin ne olduğunu ve nasıl düzeltebileceğini öğrenecektir. Ne kadar çok ölçme -değerlendirme ve geri bildirim yaparsak eğitim kalitemiz o oranda yükselecektir.
6	• Sene başı Öğretmenler Kurulu toplantısında okulun hedefleri yazılı olarak belirlenmesi.
7	• Eğitim öğretim yılı başında bütün öğretmenlerden yıl sonu hedefleri, gerekçeleri ve belgeleri ile yazılı olarak alınıp. Yıl sonunda öğretmenin hedeflerine ne kadar ulaştığı, ulaşmadı ise gerekçeleri istenecek..
8	• Yıl sonu Öğretmenler Kurulu toplantısında hedeflerin gerçekleşip gerçekleşmediği, gerçekleşmedi ise nedenleri bilgi ve belgelerle tespit edilmelidir
9	• Okul müdürü sık sık öğretmenlerin derslerine girip, ders dinlemeli, öğretmene rehberlik etmeli ve gördüğü eksiklikleri öğretmene anlatmalı ve bu denetimler kayıt altına alınmalıdır.
10	• Okuma alışkanlığının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması için tedbirler alma, Sınıf kitaplıklarını zenginleştirilecektir.
11	• Rehberlik hizmetleri yürütme komisyonunun çalışmasını sağlama

12	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili anne babam tutumları” ile ilgili rehberlik hizmetleri verilecek. • Çalışan ve düzenli gelir sahibi olan ebeveyn sayısının az olması
13	<ul style="list-style-type: none"> • Rehber öğretmenler tarafından öğrenci sorunları senaryolaştırılmalı, tiyatro olarak velilere gösterilmelidir. Veliler için aile eğitim seminerleri ve bilgilendirme toplantıları yapılacak, velilerin okulu sahiplenmeleri sağlanmalıdır. Velilerinin okulla ilişkileri güçlendirilmelidir. Bu okulların çok amaçlı salonlarında velilere yönelik, Öğrencinin veli tarafından takibi sağlanmalıdır. Öğrenci veli tarafından takip edildiğini bilirse kendine çeki düzen verir, başarısı ve olumlu davranışları artırma.
14	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik birimi, Sıklıkla öğrencilerle sosyal ve akademik uyumu için önlemler alınacak.
15	<ul style="list-style-type: none"> • Öfkeyi denetlemeye yönelik çalışmalar yapılacak
16	<ul style="list-style-type: none"> • Rehberlik hizmetleri yıllık çalışma planı ve yılsonu çalışma raporunu hazırlama
17	<ul style="list-style-type: none"> • Kaynaştırma Eğitimi alan öğrencilerin iş ve işlemlerini düzenleme,
18	<ul style="list-style-type: none"> • Kaynaştırma Eğitimi alan öğrencilerin iş ve işlemlerini düzenleme,
19	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencileri tehdit ve tehlikelere karşı koruyucu, bilinçlendirici çalışmalar yapmadı
20	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin zararlı alışkanlardan uzak tutulması için tedbirler alma,
21	<ul style="list-style-type: none"> • Güzel Şiir okuma Yarışması
22	<ul style="list-style-type: none"> • Okul caddesinde yaşanan trafik sorunu
22	<ul style="list-style-type: none"> • Sosyal ve kültürel faaliyetleri planlama/yürütme,
23	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin çevre duyarlılığını artırıcı faaliyetlerin düzenlenmesini sağlama,
24	<ul style="list-style-type: none"> • Tüm çalışanlara ve öğrencilere tasarruf bilinci kazandırma
25	<ul style="list-style-type: none"> • Yerel, ulusal, uluslararası yarışmalara katılma,
26	<ul style="list-style-type: none"> • Belirli gün ve haftalarla ilgili çalışma yapma
27	<ul style="list-style-type: none"> • Kültürel ve Turistik geziler düzenleme
28	<ul style="list-style-type: none"> • Halk oyunları, Koro, Satranç
29	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin seçme sınavlarında yeteri başarıyı gösterememeleri. • Eğitim öğretimde kaliteyi atıracak mesleki eğitim alanlarında gelişim imkanlarına destek verilmesi

Stratejiler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	• Memurun olmayışı
2	• Müzik Öğretmenin olmayışı
3	• Eğitim araç-gereçlerin yetersiz oluşu
4	• İş ve Teknik Atölyesi ve Fen Bilimleri Laboratuvarının olmaması
5	• Kapalı spor salonunun olmaması
6	• Öğretmenler - Rehber odalarının kullanımlı olmayışları
7	• Öğrencilerin sağlıklı alış-veriş yapabileceği kantinin bulunmaması
8	• Bütçenin yetersizliği
9	• İş güvenliği uygulamasının yetersizliği
10	• Okulumuzda kütüphanenin bulunması
11	• Okuldaki genç ve birbiriyle uyumlu kadronun varlığı
	• Depreme yönelik yeterli altyapı çalışmasının bulunmaması.
12	• Konferans Salonu ,Fen Lab. İş-Teknik Atolyesi olmaması, kültürel etkinliklerin istenilen düzeyde yapılamaması
13	• Yöneticilerimize ve öğretmenlerimize gerek veliler, gerekse öğrenciler tarafından yüksek oranda güven duyulması
14	• .Çeşitli kamu kurumlarının okulumuz ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik imkânlar sunması
15	• Eğitim-öğretim çalışanlarının tüm özlük bilgileri, veri tabanındaki hareketlilikleri doğru ve güncel tutulması.
16	• İŞ-KUR' un okulumuz yardımcı personel ihtiyacına yönelik çalışmalarının olması
17	• Özel eğitim alt sınıfının bulunmaması

GÜÇLÜ TARAFLAR, ZAYIF TARAFLAR, FIRSATLAR VE TEHDİTLER Okulumuz çalışanları ile yapılan toplantılar ve iç ve dış paydaş analizleri, Stratejik Planlama ekibi toplantıları ve okulumuzun mevcut durumunun analiz edilmesiyle güçlü ve zayıf taraflar ile fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Tablo 6: Güçlü Taraflar, Zayıf Taraflar, Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Güçlü Taraflar Eğitim ve Öğretime Erişim Eğitim ve Öğretimde Kalite Kurumsal Kapasite 1.Okulumuzdaki öğrencilerde devamsızlık sorunu yaşanması. 2. Velilerin öğretmenlerle kolay iletişim kurma biçimi ve iletişiminde sorun yaşanması. 1. Öğretmenlerin öğrencileriyle iletişimi ve ilginin yeterince iyi olması.. 2. Öğretmenlere iletilen sorunların çözümünde öğretmenlerin gayretli olması ancak sağlıklı çözüm üretilmemekte 3. Kurumumuzca ev ziyaretlerinin yapıyor olması. 1. Kurumumuza teknolojik alt yapının yeterli düzeyde olmaması. 2.Okulumuzda kütüphanenin bulunması 3.Okulun genel anlamda güvenlik problemlerinin bulunması 4. Öğrencilerin derslerinde kaynak ve araç gereç sıkıntısı yaşamamaları 5.Okuldaki genç ve birbiriyle uyumlu kadronun varlığı. 6. Öğrencilerin saygılı, ilgili olmaması davranışların etik değerlerden yoksunluğu.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ * :Biz; Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda barış içinde, çağdaş bir dünya için; yaratıcı, akılcı, özgür bireyler yetiştirmek için varız.

VİZYONUMUZ *: Tandoğan Şehit Mucip Arıgan Ortaokulu olarak; öğrenmenin temel ihtiyaç kabul edildiği, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiği, öğreten ve öğrenenlerin birbirine inandığı, herkesin her gün daha iyiye ulaşmak için çalıştığı ,zorbalık kaygısının yaşanmayacağı , güvenli ve tercih edilen kurum olmayı ve başarı her yerde düşüncesini yerleştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Milli ve manevi değerleri benimsemek
- 2) Sevgi ,hoşgörü ortamı oluşturmasını sağlayacak fırsatlar oluşturmak
- 3) İnsan Yaşamını Bir Değer Olarak Kabul Etmek Ve İnsan Haklarına Saygı Duymak
- 4) Başkalarını Takdir Etmek Ve Destek Olmak
- 5) Çalışanları Tanımak, Yeteneklerini Geliştirmek, Fikirlerine Değer Vermek, Yeni Fikir Üretimini Desteklemek
- 6.Öğrencilerimizin Tüm Potansiyelinin Ortaya Çıkmasını Sağlayacak Fırsatlar Oluşturmak
- 7) Tüm Okul Paydaşları İle Bir Uyum İçerisinde Çalışmak
- 8.Hedefimize Hız Kesmeden Ulaşmak
- 9.Aldığımız Kararların Gereğini Yerine Getirmek

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) **Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Eğitim programlarının etkililiğini artırmak ve nitelikli öğrenciler yetiştirmek

Paydaşlarıyla işbirliği içinde sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak

- Okulun tüm birimlerinde kurumsal yapıyı güçlendirmektir
Okulun tüm birimlerinde kurumsal yapıyı güçlendirmek

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Stratejik Hedef 1.2: Okula talebin artırılabilmesi için ortaokullara yönelik tanıtım yapılması.

Stratejik Hedef 1.3: Öğrencilerin örgün eğitime devamlarını sağlamak için veliler ile işbirliği yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptırılanların oranı (%)	% 88	% 90	% 92	%94	%96	%98
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%25	%50	% 75	%80	% 85	%90
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 17	% 15	% 13	% 11	% 9	% 7
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 25	% 22	% 19	% 17	% 14	% 11
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.g.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h.	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.ı	Uluslar arası ve gecici koruma altındaki öğrencilerin okullaşma oranı (%)	%20	%20	%20	%20	%25	%27

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan ve geç kalan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapacak ekip kurulacak.	Okul Devamsızlık Geç Kalma Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Okul Devamsızlık Geç Kalma Ekibi	Ders yılı süresince
1.1.4	Devamsızlık yapan ve geç kalan öğrencilerin velileri " İlk SMS "sistemi ile bilgilendirilecek .	Müdür Yardımcısı	Ders yılı süresince
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velilerine devamsızlık mektubu gönderilecek	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.6	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Devamsızlık yapan öğrencilerin veli ev ziyareti yapılacaktır.	Müdür Yrd. Sinem COÇKUN Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Uygun görülen tarihte
1.1.8	Devamsızlık yapmayan öğrencilerin tespiti yapıp ödüllendirilmesi yapılacak.	Öğrenci Davranışları Değerlendirme Kurulu	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır. Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Amaç 2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.2. : Okul bahçesinin tüm alanlarının %100 verimli bir şekilde kullanılması için çalışmalar

Stratejik Hedef 2.3. : Sınıflar bazında ders başarı yüzdesini her yıl bir önceki yıla göre en az % 2 oranında artırmak.

Stratejik Hedef 2.4: Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitimi ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak

Stratejik Hedef 2.5: Doğrudan sınıfını geçen öğrenci sayısını artırmak ,

Stratejik Hedef 2.6.: Eğitimde Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi (FATİH) Projesi ile örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzdaki öğrenci performans ve başarı oranları (Doğrudan geçenler)	% 47	% 52	% 57	% 63	% 68	% 73
PG.1.1.a	Takdir ve Teşekkür Belgesi alan öğrencilerin sayısını % 1 artırmak	% 40	% 41	% 42	% 43	% 44	% 45
PG.1.1.a	Okul genel başarı yüzdesi (izleme -karşılaştırmalı sınavlar)	% 44	% 46	% 48	% 50	% 52	% 54
PG.1.1.a	Sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına öğrenci yerleştirmek	0	7	7	8	8	8
PG.1.1.b	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%70	%70	%71	%72	%74	%76
PG.1.1.c	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	12	15	18	24	28	32

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulumuzda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir	Okul Yönetimi Öğretmenler	Ders Yılı
1.1.2	Okulumuzda başarı oranını arttırmak adına velilerle rehber öğretmen tarafından bilgilendirme toplantıları yapılacak	Okul Yönetimi Rehber Öğretmen Sınıf Rehber Öğretmenleri Öğrenci Velileri	Ekim - Şubat Ayları
1.1.3	Öğrencilerin kendilerini daha iyi ifade etmeleri açısından grupla çalışma etkinlikleri rehberlik servisi tarafından düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Ders Yılı
	Rehberlik servisi tarafından başarıyı arttırmaya yönelik seminerler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	Ekim-Mart aylarında
1.1.4	Özel eğitim merkezlerinde ve okulumuzda etkin ve verimli hizmet sunulması amacıyla destek eğitim programları geliştirilecek, güncellenecek ve izleme ve değerlendirme sistemi güçlendirilecektir.	Okul Yönetimi Öğretmenler - RAM	Ders Yılı
1.1.5	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla okulumuzda okuma saati uygulanacak	Öğretmenler	Ders Yılı
1.1.6	Merkezi sınav sonuçlarının ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	Müdür Müdür Yard. Öğretmenler	Sınavlar Sonunda

Zamanlarını, verimli kullanmak kitap okuyarak değerlendiren bu kişiler, edindikleri bilgi ve kültür sonucunda aynı zamanda toplum içinde etkin bir kişiliğe sahip olurlar. Tüm bu özellikler kişilerin öncelikle kendileri için okumaları gerektiğinin çok önemli bir göstergesidir. Okuyarak kendini geliştiren kişiler ise elbette çevrelerinde gelişen olaylara da hakim olacak ve toplum içinde eğitim seviyesinde zamanla bir ilerleme sağlayacaktır. Bu durum göz önüne alınarak okuma alışkanlığı kazanamamış öğrencilerin okulda bu alışkanlığı edinmeleri ve evlerinde de devamlılığı sağlamak için bir strateji belirlemek önceliklerimiz içinde yer almıştır. Bu stratejiyi sonuçlandırmak amacıyla mekan, plan ve uygulama çalışmaları hazırlanmıştır.

Öğrencilerin kendilerini doğru ifade eden, hitap gücü, algılama düzeyi kuvvetli birer birey olmalarını sağlamak diğer bir önceliğimizdir. Bunun için de dili ve edebiyatı öğrenme, uygulama ve karşılığında da ödüllendirme yoluna gitmeye kararlıyız. Öncelikli olarak okul içi kutlama - anma törenlerinde öğrencilere de görevler, sorumluluklar vermek, öğrencileri doğru etkinliklere hazırlamak ve yönlendirmek, sene sonu faaliyetlerinde onların çalışmalarını sunmak gayesindeyiz.

Hedefin gerçekleştirilmesi topluma uyumlu ve hayat boyu öğrenme felsefesine sahip bireyler yetiştirilebilecektir.

Hedefin gerçekleştirilmesi ile potansiyelinin farkında, ruhen ve bedenen sağlıklı, iletişim becerileri yüksek ve akademik yönden başarılı bireylerin yetişmesine imkan sağlanacağı düşünülmektedir.

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Çalışanları işyerinin olumsuz etkilerinden ve kazalardan koruyarak, rahat ve güvenli bir ortamda çalışmalarını sağlamak.

Stratejik Hedef 3.2. Okul Müdürlüğümüz insan kaynaklarının sürekli mesleki gelişiminin sağlanması, yöneticilerin yeterliliklerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Stratejik Hedef 3.3 :Plan dönemi sonuna kadar bölgesel ihtiyaçlara ve iş analizlerine dayalı olarak yapılacak planlamalar dâhilinde, personel yeterliklerinin ve performansının geliştirildiği, işlevsel bir insan kaynakları yönetimi yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	20	20	20	20	20
PG.3.2.2	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	6	12	18	24	30	30
PG.3.3.3	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	%7	%14	%17	%18	%20	%25
PG.3.3.4.	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oran	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.5	Kişisel ve mesleki sertifika programlarına katılan öğretmen oranı(%)	%90	%90	%90	%95	%100	%100

PG 3.2.a	Yıllık eylem planı sayısı	5	5	5	6	7	7
PG.3.2.b	Yıllık izleme ve değerlendirme rapor sayısı	5	5	5	6	6	6
PG.3.2.c	Öğrenci başına dağıtılan ücretsiz kitap sayısı	2000	2200	2250	2350	2400	2450

Tandoğan Şehit Mucip Arıgan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktadır. [Bu sayede](#), stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Çalışanların bilgi ve görgü düzeylerini artırmak, tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla kurum ve kuruluşlarla ortak faaliyetler yapılacaktır	Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri/Kalite Kurulu OAB Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.2	Okul ve kurumların temizlik, güvenlik gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri OAB Destek Personeli	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.3	Fiziki ortamlara ilişkin standartlar güvenlik, hijyen ve konfor şartları dikkate alınarak geliştirilecektir.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri	Temmuz - Ağustos

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		OAB	
1.1.4	Okul, derslik, spor salonu gibi eğitim tesislerinin sayısı ve dağılımında belirlenen hedeflere ulaşmak ve bölgesel farklılıkları en aza indirmek için yatırım programları ihtiyaç analizleri doğrultusunda hazırlanacaktır.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri OAB	Eylül -Ekim
1.1.5	Okulun dış görünüşü (duvarların boyanması, bahçe düzeni vb.) eksikliklerini gidermek.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri OAB	Ocak - Şubat Temmuz - Ağustos
1.1.6	Sınıfı eğitim-öğretime uygun bir şekilde yeniden düzenlemek.	Müdür Müdür Yardımcısı Öğretmenler OGYE Ekip Üyeleri OAB	Temmuz - Ağustos
1.1.7	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı artırıcı çalışmalar yapmak.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri OAB	Ocak - Şubat Temmuz - Ağustos
1.1.8	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat) arttırmak.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.1.9	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%2) yükseltmek.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.10	Okul içerisi ve dışarısında öğrencilerin daha güvenli bir eğitim ortamında bulunmaları için gerekli tedbirler alınacaktır.	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri Öğretmenler Güvenlik Görevlisi Yardımcı Personel Seymenler Polis Karakolu	Eğitim Öğretim Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.11	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile toplantı ve bireysel görüşmeler yapılacaktır	Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri/Kalite Kurulu OAB Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.12	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlık yapan öğrencilere okulda tutma ve bilinçlendirme çalışmaları planlanacaktır	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri OAB Destek Personeli	Eğitim Öğretim Yılı Süresince
1.13	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır	Müdür Müdür Yardımcısı OGYE Ekip Üyeleri OAB	Temmuz - Ağustos

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1	Çocuk Bayramı konulu resim yarışmasının duyurusu yapılacaktır.	Müdür yardımcısı	10 Nisan-15 Nisan
2.2	Futbol,voleybol,satranç turnuvaları yapılacak.Sporcular ödüllendirilecektir.	Sosyal,kültürel ve sportif Faaliyetler Ekibi	25 Eylül-30 Mayıs
2.3	Hizmet içine katılan öğretmenlerin eğitim sürecine katılımı ve hizmet içi eğitimi tamamlamaları sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı	2 Ocak- 31 Aralık
2.3.1	Eğitim öğretim alanında uluslar arası okul/kurumlarla işbirliği çalışmaları için uluslar arası projeler yapılması planlanacaktır	Okul Müdürü	2 Ocak- 31 Aralık

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1	Okul bahçesindeki oyun alanlarının sayısı artırılacak ve güvenli hale getirilecektir.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.2	Okulumuzun daha temiz ve bakımlı olması oranı artırılacaktır.	Stratejik Plan Ekibi	1 Ocak 2019-31 Aralık 2023
3.2.	Her yıl yıllık eylem planı hazırlanacak,planın izleme değerlendirme raporu hazırlanarak stratejik planın izlenmesine yönelik sistem kurulacaktır	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	2 Ocak- 31 Aralık
3.3.			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15,000	16,000	17,000	17,000	18,000	83,00
TOPLAM	15.000	16.000	17.000	17.000	18.000	83,00

Eğitimin amacına ulaşması eğitim sürecinde yer alan paydaşların emekleri ve katılımları ile doğru orantılıdır. Öğrenci, öğretmen, yönetici ve velilerin ortak akli kullanarak birlikte hareket etmeleri eğitimin tam anlamıyla amacına ulaşmasında ve başarılı önemli bir rol oynamaktadır.

Özellikle bu sürece katılan paydaşların başarı kavramını farklı algılamaları, bilinen gerçekler üzerinde farklı yorumların oluşması, temelde iletişimsizlikten kaynaklı problemlerin oluşmasına neden olmaktadır. Bu yüzden bu süreçte yer alan paydaşların ortaya çıkaracakları sağlıklı iletişim, eğitim faaliyetlerinin başarısına giden yolda kullanacakları en önemli faktördür.

Tandoğan Şehit Mucip Arıgan Ortaokulu'nun içinde bulunduğu bölgeden kaynaklı sahip olduğu veli profili yukarıda bahsi geçen problemlere zemin hazırlamaktadır. Bu yüzden özellikle velilerimize yönelik gerçekleştirilmesi planlanan okulu, gerçekleştirilen eğitim ve öğretim faaliyetlerini ve çocukları ile ilgili sahip oldukları bazı yanlış bilgileri düzeltmek adına çeşitli seminer ve eğitim çalışmalarının yapılması hedeflenmektedir.

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda okulumuzun; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler

saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir. Bu kapsamda okulumuz, 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Tandoğan Ortaokulu, Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. MEB 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi, 2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması, 3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı, 4. Gerekli tedbirlerin alınması süreçleri oluşturmaktadır.

Tandoğan Şehit Mucip Arıgan Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; SGB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir. Yılsonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır. Ayrıca, Okul düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi Bakanlık izleme değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu ile paylaşılacaktır.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleşme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
-----------------------------------	--------------------	--	------------------

Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

- **EKLER:Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılacaktır.**